

OGŁOSZENIE

Rady Nadzorczej Centrum Sportowo-Konferencyjnego Gniewino Sp. z o.o. z siedzibą w Gniewinie w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki

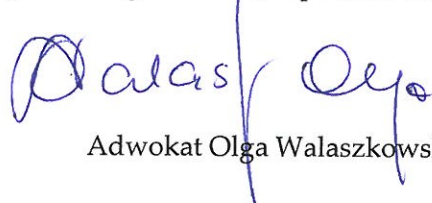
Na podstawie uchwały nr 1/2023 Rady Nadzorczej Centrum Sportowo-Konferencyjnego Gniewino Sp. z o.o. z dnia 12 stycznia 2023 r. ogłasza się konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Centrum Sportowo-Konferencyjne Gniewino Sp. z o.o.

- 1. Kandydat ubiegający się o stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać łącznie następujące warunki:**
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) nie podlegać ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 5) posiada obywatelstwo polskie;
 - 6) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych,
 - 7) posiadać znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
 - 8) nie być karanym za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 586 do art. 595 Kodeksu spółek handlowych;
 - 9) posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie Prezesa Zarządu.
- 2. Kandydować nie może osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:**
 - a) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - b) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - c) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - d) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki;
 - e) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze.

3. Kandydat na Prezesa Zarządu Spółki, poza wymogami określonymi w punkcie 1 niniejszego ogłoszenia powinien posiadać wiedzę w zakresie zagadnień ekonomicznych, prawnych i administracyjnych oraz wykazywać znajomość branży, w której działa Spółka.
4. **Oferty kandydatów powinny zawierać:**
 - 1) życiorys w formie CV wraz z danymi kontaktowymi,
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) kserokopia dokumentu(ów) potwierdzającego wykształcenie kandydata;
 - 4) dokument(y) potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 5) dokument(y) potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 6) pisemną koncepcję funkcjonowania Spółki w obszarze jej podstawowej działalności, obejmującą nie więcej niż 5 stron formatu A4 i 1650 znaków,
 - 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 8) oświadczenie o niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka Zarządu w spółkach handlowych lub Spółce, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne,
 - 9) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
 - 10) oświadczenie:
 - a) że wobec kandydata nie toczą się postępowania karne i karno-skarbowe,
 - b) że kandydat dopełnił obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów albo że kandydat nie podlega temu obowiązkowi,
 - c) kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celach przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki,
 - d) o zachowaniu w tajemnicy nie ujawnionych publicznie informacji dotyczących Spółki, z którymi kandydat zapoznał się w trakcie postępowania kwalifikacyjnego,
 - e) kandydat nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - f) kandydat nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

- g) kandydat nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - h) kandydat nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - i) aktywność społeczna kandydata lub jego aktywność zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
- 11) inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.
- 5. Każde oświadczenie musi być podpisane przez kandydata i złożone w oryginale.
 - 6. Kopie dokumentów powinny być składane w oryginale lub w kopiach poświadczonych przez kandydata.
 - 7. Dokumenty w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8. **Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Gniewino, 84-250 Gniewino ul. Pomorska 8 w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Zarządu Centrum Sportowo-Konferencyjnego Gniewino Sp. z o.o.” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 stycznia 2023 r. godz. 12:00.**
 - 9. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu do ich przyjmowania nie będą podlegały rozpatrzeniu. Nie będą podlegały rozpatrzeniu również oferty nie spełniające warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu.
 - 10. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminie wskazanym w zawiadomieniu przekazanym kandydatom telefonicznie lub drogą elektroniczną. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza, kwalifikacje i doświadczenie kandydata oraz jego koncepcja funkcjonowania Spółki;
 - 11. Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu zostały ustalone w Regulaminie konkursu na Prezesa Zarządu Spółki Centrum Sportowo – Konferencyjne Gniewino Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością dostępnym na stronie internetowej Gminy Gniewino oraz Spółki.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej Spółki
Centrum Sportowo – Konferencyjne Gniewino
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością



Adwokat Olga Walaszkowska

